Zał. Nr 2 do Uchwały Prezydium OR nr 1/OR/15

**REGULAMIN KOMISJI DS. USTAWICZNEGO DOSKONALENIA ZAWODOWEGO ŚWIĘTOKRZYSKIEJ OKRĘGOWEJ IZBY INŻYNIERÓW BUDOWNICTWA**

§ 1.

Komisja Ustawicznego Doskonalenia Zawodowego jest organem pomocniczym i opiniodawczo-doradczym Okręgowej Rady ŚOIIB. Komisja działa na podstawie Statutu Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa - § 7 oraz Regulaminu Okręgowych Rad Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa - § 2 pkt. 13.

§ 2.

1.Celem działania Komisji jest stworzenie warunków do udziału jak największej grupy członków Izby
w różnych formach doskonalenia wiedzy we wszystkich specjalnościach budowlanych reprezentowanych w ŚOIIB. 2.Cele te obejmują: a) doskonalenie wiedzy zawodowej poprzez uczestnictwo w różnych formach szkolenia organizowanych przez ŚOIIB, b) uczestniczenie w doskonaleniu zawodowym prowadzonych przez inne instytucje szkoleniowe, c) publikacje artykułów technicznych w szczególności w czasopismach naukowych i technicznych wydawanych przez organy Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa.

§ 3.

Do zakresu działania Komisji należy: 1.Przygotowanie tematów szkoleń i innych form doskonalenia zawodowego dla członków ŚOIIB, w tym opiniowanie i analiza ofert przez zapewnienie do prowadzenia szkoleń prelegentów o odpowiednim przygotowaniu merytorycznym i doświadczeniu zawodowym, 2.Współpraca z branżowymi stowarzyszeniami i Oddziałem NOT przy ustalaniu tematów szkoleń, 3.Przygotowanie rocznych planów kosztów szkoleń i innych form doskonalenia zawodowego. 4.Rozpowszechnianie informacji o internetowych szkoleniach e-lerningowych zorganizowanych przez PIIB. 5.Opiniowanie wniosków członków Izby o dofinansowanie udziału w konferencjach, sympozjach i szkoleniach zewnętrznych (w zakresie wynikającym z regulaminu o dofinansowaniu indywidualnego dokształcania członków ŚOIIB). 6.Przewodniczący przedstawia Prezydium i Okręgowej Radzie informacje o realizacji szkoleń. 7.Komisja sporządza dla potrzeb Zjazdu sprawozdanie ze swojej działalności (w ramach sprawozdania Okręgowej Rady). 8.Komisja sporządza preliminarz wydatków związanych z planowanymi szkoleniami.

§ 4.

1.Okręgowa Rada ŚOIIB powołuje, na czas trwania kadencji OR, Przewodniczącego Komisji i 5 członków , z możliwością uzasadnionego odwołania. 2. Przewodniczący kieruje pracą Komisji : zwołuje i prowadzi posiedzenia, przydziela zadania poszczególnym członkom. 3.Przewodniczący lub upoważniony przez niego członek Komisji protokółuje posiedzenia oraz kompletuje dokumentację działania organu. . 4.Posiedzenia Komisji odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w kwartale. 5.Członkowie Komisji, nie otrzymujący ryczałtów w ŚOIIB, za udział w posiedzeniach otrzymują ekwiwalent a w przypadku konieczności dojazdów pokrywane są im koszty transportu.

§ 5.

Regulamin obowiązuje po zatwierdzeniu przez Radę Okręgową ŚOIIB.

.